



ประกาศจังหวัดภูเก็ต
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยจังหวัดภูเก็ต มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งเจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์ จำนวน ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานประจำสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ภูเก็ต ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะงานคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๖ ประกอบกับคำสั่งกรมธนารักษ์ที่ ๕๐๘/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๓ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมธนารักษ์ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้าง

ชื่อตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์
กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป

ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ - ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านจัดผลประโยชน์ ดำเนินการเกี่ยวกับที่ราชพัสดุ การจัดให้เช่า การจัดทำสัญญาและหลักฐานการเช่าที่ราชพัสดุ และการต่ออายุสัญญาเช่า ตลอดจนการโอนสิทธิการเช่า การเช่าที่ราชพัสดุแทนผู้เช่าเดิมที่ถึงแก่กรรม และนำสิทธิการเช่าไปผูกพันเงินกู้ งานด้านการบริหารงานที่ราชพัสดุ การเร่งรัดติดตามค่าเช่าและเงินอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับที่ราชพัสดุ ตลอดจนการจัดทำรายตัวผู้เช่า การบันทึกข้อมูลงานจัดประโยชน์ลงในระบบงานที่เกี่ยวข้อง และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง	๑ อัตรา
ค่าตอบแทน	เดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท
สิทธิประโยชน์	ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับ การสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

/ (๕) ไม่เป็นผู้...

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ หรือตามกฎหมายอื่น

(๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) ได้แก่ โรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจสังคม โรคยาเสพติดให้โทษและโรคพิษสุราเรื้อรัง มาเรียบร้อยแล้ว

สำหรับพระภิกษุสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครและไม่อนุญาตให้เข้าสอบเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการได้ ทั้งนี้ อาศัยอำนาจตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๒ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ที่ ก.พ. รับรองแล้ว ทางพหุวิชาศาสตร์ การบัญชี เศรษฐศาสตร์ การคลัง การบริหาร กฎหมาย รัฐศาสตร์ นิเทศศาสตร์ สารสนเทศศาสตร์ วิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือทางอื่นที่ ก.พ. กำหนดไว้ให้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ภูเก็ต ชั้น ๒ อาคารศูนย์ราชการกระทรวงการคลังจังหวัดภูเก็ต ตั้งแต่วันที่ ๑๖ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๒๒ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๒๒ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษา มายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณสมบัติที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งต้องอยู่ในกำหนดวันปิดรับสมัครยื่นแทนได้

/๓. สำเนาบัตร...

- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ในกรณีที่มีชื่อ - สกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ
- (๕) หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

ค่าธรรมเนียมการสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมการสอบ จำนวน ๑๐๐.-บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) และเมื่อสมัครสอบแล้วค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายเงินให้

เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบอันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้รับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ภูเก็ตจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบด้วยและผู้สมัครไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการ ประเมินสมรรถนะ

จังหวัดภูเก็ตจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะและกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๓ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ภูเก็ต ชั้น ๒ อาคารศูนย์ราชการกระทรวงการคลังจังหวัดภูเก็ต และทาง www.treasury.go.th

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

ตำแหน่ง	ประเมินครั้งที่	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
เจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์	๑	๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับที่ราชพัสดุ และที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐	สอบข้อเขียน
		๒. ความรู้ทั่วไป	๖๐	สอบข้อเขียน
	๒	๓. บุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์	๕๐	สอบสัมภาษณ์

/ จังหวัดภูเก็ต...

จังหวัดภูเก็ตจะดำเนินการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ในข้อ ๑ และข้อ ๒ ก่อน และผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะในครั้งที่ ๑ ดังกล่าวจะต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะที่เหลือในครั้งที่ ๒ ในข้อ ๓ ต่อไป

๖. เกณฑ์การตัดสิน

๑. ผู้ที่ถือถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนสมรรถนะครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๒. ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะแต่ละสมรรถนะ (ผลการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๓. การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

จังหวัดภูเก็ตจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ภูเก็ต ชั้น ๒ อาคารศูนย์ราชการกระทรวงการคลัง และทาง www.treasury.go.th โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

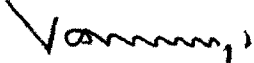
๘.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่จังหวัดภูเก็ตกำหนด

๘.๒ การทำสัญญาจ้าง ผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้ขึ้นบัญชีไว้จะได้รับการจ้างตามลำดับที่สอบได้ หากผู้ผ่านการเลือกสรรถึงลำดับที่จะจัดทำสัญญาจ้างแล้วแต่ไม่เข้ารับการจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรรหรือผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างภายในเวลาที่กำหนด หรือผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามวัน เวลาที่จังหวัดภูเก็ตกำหนด จังหวัดภูเก็ตจะถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์ และรายชื่อในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรของผู้นั้นเป็นอันถูกยกเลิก

๘.๓ ผู้ได้รับการเรียกตัวหรือได้รับหนังสือแจ้งให้รายงานตัวเพื่อปฏิบัติงาน จะต้องมิใช่ข้าราชการพลเรือนสามัญตั้งแต่ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญงาน พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือลูกจ้างประจำ ตั้งแต่ระดับ ๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไป ค่าประกันตามแบบที่กำหนด

๘.๗ ในกรณีที่มีผู้ได้รับการเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่าง และภายหลังมีตำแหน่งว่างลักษณะเดียวกัน หรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งจังหวัดภูเก็ตพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถทักษะและสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ ก็อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุ หรือจะดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙


(นายประเจียด อักษรธรรมกุล)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดภูเก็ต รักษาการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดภูเก็ต



ประกาศจังหวัดภูเก็ต
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า
ของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ภูเก็ต

ด้วยจังหวัดภูเก็ต จะดำเนินการสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานส่วนบริหารทั่วไป ณ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ภูเก็ต จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก ดังมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่งและรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง	นายช่างไฟฟ้า
อัตราว่าง	๑ อัตรา
อัตราค่าจ้างรายเดือน	๙,๕๐๐ บาท
เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว	๒,๐๐๐ บาท
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันที่มิค้ำสั่งจ้าง - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๒ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๓๗ ดังนี้

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- ๒.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๒.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้านและผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- ๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- ๒.๖ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๒.๗ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๒.๙ ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๒.๑๐ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำ ความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปล่อยออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปล่อยออก เพราะกระทำความผิดวินัยตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๒.๑๔ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๒.๑๕ ไม่เป็นผู้เคยกระทำทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่สามารถรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุ และแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคมลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

- ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายสายอาชีพ ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษา ตอนปลาย (วิชาอาชีพ ๒) ประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่น ที่เทียบได้ในระดับไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง สาขาวิชาไฟฟ้า สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาเทคโนโลยีโทรคมนาคม สาขาวิชา เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง

๔. การรับสมัคร

๔.๑ กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ภูเก็ต อาคารศูนย์ราชการกระทรวงการคลังจังหวัดภูเก็ต ชั้น ๒ เลขที่ ๒๓ ถนนนริศ ตำบลตลาดใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ วิธีการรับสมัคร

สมัครด้วยตนเอง โดยกรอกใบสมัครที่จัดเตรียมไว้ให้ด้วยลายมือตนเองอย่างถูกต้อง และครบถ้วน และไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครคัดเลือกแต่อย่างใด

๔.๓ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัคร

๔.๓.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

๔.๓.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๓.๓ สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุ สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษา ซึ่งต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓.๔ เอกสารทางทหาร เช่น สำเนาหนังสือสำคัญ สด.๘ หรือใบสำคัญ สด.๙ หรือ ใบรับรองผล สด.๔๓ จำนวน ๑ ฉบับ (เฉพาะเพศชาย)

/๔.๓.๕ สำเนาหลักฐานอื่นๆ...

๔.๓.๕ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง)
ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ในกรณีที่ ชื่อ - สกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔.๔ เงื่อนไขในการสมัครสอบ

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป
และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ
ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครสอบคัดเลือกให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจาก
ผู้สมัครสอบ ไม่ว่าจะด้วยเหตุผลใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบอันมีผลทำให้
ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศสมัครดังกล่าวได้ ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือก
ครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ กำหนดวัน เวลา วิธีการ และสถานที่สอบ

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ กำหนดวัน เวลา วิธีการ และสถานที่สอบให้ทราบ
วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์บริเวณหน้าห้องสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ภูเก็ต
อาคารศูนย์ราชการกระทรวงการคลังจังหวัดภูเก็ต ชั้น ๒ ถนนนคร ต่าบตลาดใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต
หรือโทรสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๗๖๒๑-๒๑๑๑

๖. การบรรจุและเรียกมารายงานตัว

ผู้สอบคัดเลือกได้จะได้รับการบรรจุตามลำดับที่ในบัญชีสอบคัดเลือกได้ กรณีมีผู้ได้คะแนน
รวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้หมายเลยประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ผู้ได้รับการเรียกตัวหรือได้รับหนังสือ
แจ้งมารายงานตัวเพื่อปฏิบัติงาน จะต้องมิใช่ข้าราชการพลเรือนสามัญ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือลูกจ้างประจำ
ตั้งแต่ระดับ ๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไป มาทำสัญญาค่าประกันตามแบบที่กรมธนารักษ์กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายประเจียด อักษรธรรมกุล)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดภูเก็ต ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดภูเก็ต

เอกสารแนบท้ายประกาศจังหวัดภูเก็ต
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ลงวันที่ มกราคม ๒๕๕๙

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า

สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ภูเก็ต และอาคารศูนย์ราชการกระทรวงการคลัง จังหวัดภูเก็ต

ลักษณะงาน ๑.ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ สํารวจ เขียนแบบ ประมาณการ ติดตั้ง ซ่อม ประดิษฐ์ ดัดแปลง ปรับปรุง ควบคุมการใช้งาน ดูแล บํารุงรักษา และใช้งานเครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักรกลไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องปรับอากาศ ระบบไฟฟ้าสื่อสารและโทรคมนาคม ระบบสารสนเทศ ระบบควบคุมอัตโนมัติ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ระบบคอมพิวเตอร์รับส่งข้อมูลข่าวสาร ในภารกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของหน่วยงานภายในและภายนอก

๑.๒ ตรวจสอบ ดูแลบํารุงรักษา ระบบรักษาความปลอดภัย (กล้องวงจรปิด : CCTV) ระบบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ระบบเวลาราชการ ฯลฯ (ของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ภูเก็ต)

๑.๓ ตรวจสอบ ดูแลบํารุงรักษา เปลี่ยน หรือซ่อมแซม วัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ

๑.๓.๑ วัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น หลอดไฟ โคมไฟ สายไฟ ปลั๊กไฟ บัลลาร์ด สตาร์ทเตอร์ ฯลฯ

๑.๓.๒ วัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับประปา อุปกรณ์ที่ใช้ในห้องน้ำ เช่น ก๊อกน้ำ สายฉีดชำระ สายน้ำดี สายน้ำทิ้ง สติอบวาล์ว ฯลฯ

๑.๓.๓ วัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน เช่น เครื่องโทรศัพท์ เครื่องแท็กซี่ บานเลื่อน ประตู ลูกบิดประตู กลอนหน้าต่าง หยอดน้ำมันบนพับประตู ฯลฯ

หากการชำรุดของวัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ ไม่สามารถซ่อมแซมหรือเปลี่ยนได้ด้วยตนเอง ให้หาสาเหตุแห่งการชำรุดและรายงานให้ธนารักษ์พื้นที่ทราบ เพื่อดำเนินการจัดซื้อ หรือจัดจ้างตามระเบียบพัสดุต่อไป

๑.๔ ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๒.ด้านการจัดเก็บข้อมูล

๒.๑ จัดทำสมุดทะเบียน เพื่อจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลผลการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นข้อมูลเชิงสถิติของการทำงาน การซ่อมแซมบํารุงรักษา เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการวางแผนบํารุงรักษา แผนจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย

๒.๑.๑ กรณีพบว่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้ชำรุดเสียหาย ให้รายงานธนารักษ์พื้นที่ทราบ และถ่ายภาพประกอบการรายงานด้วยทุกครั้ง

๒.๑.๒ กรณีดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนวัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้ที่ชำรุดเสียหายด้วยตนเอง ให้ถ่ายภาพก่อนทำ ระหว่างทำ หลังทำ ประกอบรายงานด้วยทุกครั้ง

๒.๑.๓ กรณีมีการจ้างซ่อมแซมหรือติดตั้งวัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ ให้มีหน้าที่พาผู้รับจ้างไปยังจุดที่ซ่อมแซมหรือติดตั้ง และให้อยู่ดูการซ่อมแซมหรือติดตั้งนั้น ถ่ายรูปก่อนทำ ระหว่างทำ และหลังทำ และรายงานให้ธนารักษ์พื้นที่ทราบ

๒.๑.๔ ให้เก็บรวบรวมภาพถ่ายเกี่ยวกับการซ่อมแซม หรือติดตั้งวัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ ไว้เพื่อประกอบการจัดทำสรุปรายงานผลการปฏิบัติงานรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน

๒.๑.๕ ทุกวันให้บันทึกรายการผลการปฏิบัติงานลงในสมุดบันทึกรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน และเมื่อสิ้นเดือนให้นำสมุดบันทึกรายงานผลการปฏิบัติงาน เสนอให้ธนากรักษ์พื้นที่ทราบทุกเดือน

๓.ด้านการบริการ

๓.๑ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา แก้ไขปัญหา ให้แก่ผู้ใช้งานและผู้รับบริการ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อสามารถใช้งานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ ประสาน แลกเปลี่ยนความรู้ข้อมูลต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อประกอบการปฏิบัติงานได้อย่างครอบคลุมและมีประสิทธิภาพ